

KOMPETENCEPROFILER

For områderne Sundhed og Omsorg, Socialområdet: Handicap og Psykiatri, samt Børn og unge.



Indhold

Forord.....	2
Læse vejledning.....	4
Generelt for alle medarbejdere.....	5
Sygeplejersker.....	7
Social- og sundhedsassistenter.....	10
Social- og sundhedshjælpere.....	13
Pædagoger.....	22
Omsorgs- og Pædagogmedhjælpere.....	25
Bilag.....	28
Begrebsafklaring.....	28
Sygeplejeniveauer.....	29

Forord

Gennem de sidste år, har der været øget fokus på kerneydelserne i henholdsvis Sundhed og Omsorg (S&O) og på Socialområdet (SOC).

Blandt andet kalder Sundhedsaftalen 2015-18 på en øget kompleksitet i løsningen af de sundhedsopgaver der forventes, at skulle løses i borgerens eget hjem. I det pædagogiske arbejde er der øget fokus på, at arbejde bevidst metodebaseret og på anvendelse og udvikling af metoder, som har en dokumenteret effekt.

Som en naturlig følge heraf opleves et styrket behov for flere, nye og andre kompetencer i dagligdagen.

Set i det perspektiv, har S&O og SOC i et tæt samarbejde beskrevet hvilke kompetencer der generelt og fagspecifikt forventes af den enkelte færdigt introducerede medarbejder, med det formål, bl.a. at hver enkelt medarbejder kan yde en kvalificeret professionel indsats.

Det er målet, at kompetenceprofilerne kan anvendes såvel i forhold til rekruttering af nye kolleger, men også til at udvikle og fastholde kompetente medarbejdere i organisationen.

Kompetenceprofilerne der er beskrevet i dette dokument er de generelle kompetencer der er i S&O og SOC og er godkendt af de 2 MED-udvalg.

Beskrivelserne er blevet til ved hjælp af medarbejdere i S&O og SOC der i fagspecifikke grupper mødtes til cafedrøftelser en eftermiddag. Her gav de alle deres bud på hvad kompetenceprofilerne kunne indeholde. Efterfølgende mødtes faggrupperne i mindre arbejdsgrupper for at kvalificerer kompetenceprofilerne.

Målet med de fælles kompetenceprofiler er:

- At beskrive den færdig introducerede medarbejder med udgangspunkt i den enkelte faggruppes grunduddannelse og funktion.
- At udarbejde et redskab til, at understøtte identifikation af hvilke faggrupper der fremadrettet, er behov for i den enkelte enhed.
- At sikre grundlaget for en målrettet rekruttering i de enkelte enheder.
- At udvikle et redskab, der kan synliggøre behovet for kompetenceudvikling hos den enkelte medarbejder, eller i en samlet personalegruppe og hermed understøtte en målrettet kompetenceudvikling på tværs af enheder.

Arbejdet med kompetenceprofilerne er en succes når:

- Medarbejderne i den enkelte enhed samlet set har de nødvendige kompetencer, som borgeren har brug for.
- De anvendes, som grundlag for de ledelsesmæssige beslutninger om faggruppe sammensætning i hverdagens opgaveløsning.
- Profilerne i 2017 er en aktiv del af rekrutteringen og kan ses afspejlet i stillingsopslag.
- Profilerne er en aktiv del af introduktionsprogrammet for nye kolleger.
- Alle færdigintroucerede medarbejdere i 2017 er bevidste om egne og nære samarbejdspartners faglige profil
- Der foreligger et ledelsesværktøj til udarbejdelse af kompetenceplaner for den enkelte medarbejder.
- Der skabes mulighed for at igangsætte strategisk kompetenceudvikling både i den enkelte enhed, men også på tværs af organisationen.
- Vi kan tiltrække de rigtige medarbejdere til de forskellige stillinger.

Den videre proces med at udarbejde kompetenceprofiler i henholdsvis Sundhed og Omsorg og på Socialområdet besluttet af de 2 områder og tilpasses lokale forhold.

Socialområdet

Alle ledere og TR mødes og træffer i fællesskab beslutning om den videre proces både for det samlede socialområde og specifikt lokalt på de enkelte ledelsesområder.

Kompetenceprofilerne er medarbejdernes og ledelsens fælles værktøj, som bl.a. bidrager til, at sikre en fagprofessionel og kompetente opgaveløsning. Værktøjet får liv gennem medarbejdernes inddragelse. Det kan bl.a. anvendes i MUS/GRUS/TUS samtaler, i overvejelser om personalesammensætning, ved rekruttering og ved introduktion af nye kolleger.

Sundhed og omsorg

Den videre proces er lagt ud til udvalgte ledere i hjemmeplejen og på plejecentre.

Med ønske om gode, udbytterige og frugtbare processer også fremadrettet.

Socialchef Hanne Nielsen og Sundhed og omsorgs chef Søs Fuglsang (2016)

Læse vejledning

Kompetenceprofilerne er opbygget med en generel del, som gælder alle medarbejdere. Efterfølgende kommer de fagspecifikke kompetenceprofiler.

Kompetenceprofilerne er opbygget over 4 områder: Organisering, socialt, fagligt og udvikling, som hver især er underbygget med fagspecifikke "virkeområder", altså områder som er beskrevet i de respektive uddannelsesordninger/bekendtgørelser. Omsorgs- og pædagogmedhjælpernes virkeområder er bl.a fundet via Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere, samt pædagogiske assistenter og fra Uddannelsesguiden: Omsorgsmedhjælper.

For at graduere faggruppernes kompetenceniveauer er der taget udgangspunkt i de 3 følgende taksonomier Blooms kognitive taksonomi (Viden), Simpsons psykomotoriske taksonomi (Færdigheder) og Kratwohls affektive taksonomi (Holdninger).

Taksonomierne er trinvist opbygget, og hvert trin beskriver dermed det niveau, der kræves af viden, færdigheder og holdninger for den enkelte medarbejder, ud fra det ansvarsområde den enkelte har og af hvilke indsatser medarbejderne forventes at kunne levere.

Generelt for alle medarbejdere

”Generelt alle medarbejdere” omhandler samtlige medarbejdere i Sundhed og omsorg og Socialområdet uanset stillingsbetegnelse, funktion og uddannelse.

KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav GENERELT

Have kendskab til Norddjurs kommunes organisation.

Have kendskab til MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.

Have kendskab til Norddjurs Kommunes Personalepolitik.

Have kendskab til og efterleve både det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og for den enkelte enhed.

Være bevidst om, at man som medarbejder repræsenterer hele Norddjurs kommune.

Have opmærksomhed på og føle sig forpligtet til at bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage ansvar for at medvirke til at sikre et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.

Forstå de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for.

Anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.

Vurdere hvornår det er relevant at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere og handle på dette.

KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav GENERELT

Møde borgeren med en imødekommende og serviceminded adfærd, have en lyttende adfærd, og på den måde signalere nærvær i situationen.

Sammen med borgeren bevidst tage udgangspunkt i og udvikle borgerens ønsker og ressourcer.

Være bevidst om begrebet ”samskabelse” i hverdagen, for på den måde at understøtte et godt samarbejde.

Forpligtige sig på, både at tage og give ansvar i hverdagen.

Arbejde under pres i kortere perioder.

KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav GENERELT

Agere i hverdagen som ”den færdigt introducerede medarbejder” ud fra den fagspecifikke kompetenceprofil.

Reflektere fagligt over egen og andres praksis.

Holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.

Fortrolig med at anvende IT værktøj i relation til ansvarsområde.

Medvirke til at introducere og uddanne nye kollegaer/elever/studerende.

Opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.

Bevare overblikket og agere struktureret i pressede situationer.

Være bekendt med beredskabsplaner mv., hvis der opstår kritiske situationer.

KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING / Forventninger og krav GENERELT

Bidrage til og deltage aktivt i de kontinuerlige forandringer, i det omfang det kræver, for at kunne agere i en dynamisk organisation.

Deltage aktivt i at sikre den løbende udvikling ved både at dele og modtage egne og andres ideer.

Tage ansvar for egen og andres læring i hverdagen.

Bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.

Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.

Sikkert anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.

Sygeplejersker

Sygeplejerskernes virksomhedsområde er beskrevet i Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje. Bilag 2 stk. 2.1

BEK. Nr. 29 af 24/01/2008 [Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i sygepleje](#)

2.1

”Sygeplejersken medvirker til at opfylde målsætninger for befolkningens sundhed på sundhedsområdet og det sociale område.

Sygeplejens specifikke genstandsområde omfatter pleje og behandling af patienter og borgere mhp. at kunne håndtere et liv med sygdom eller truende sygdom.

Sygeplejersken har i samarbejde med andre sundhedsprofessionelle at medansvar i forhold til sundhedsfremmende, sundhedsbevarende, forbyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende opgaver.

Sygeplejersken udfører, formidler, leder og udvikler sygepleje selvstændigt og som medlem af tværfaglige teams.

Sygeplejerskens virksomhed er rettet mod borgere i alle aldersgrupper, hvis sundhed er truet, og mod patienter med akut og kronisk somatisk og psykiatrisk sygdom.

Sygeplejersken har fokus på både patienters grundlæggende behov og de særlige behov, der opstår ved sygdom eller når sundhed er truet”.

KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav SYGEPLEJERSKE

Virkeområde: Lede og koordinere

Redegøre for organisationens opbygning, og kombinere faggrupperes kompetencer i det tværfaglige samarbejde.

Være medansvarlig for at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik i praksis.

Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie.

Bevidst integrerer det overordnede samt det lokale værdigrundlag i sygeplejerskens dagligdag.

Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage medansvar og italesætte egen og andres adfærd for at sikre det gode arbejdsmiljø.

Overskue de juridiske rammer, der med baggrund i sundhedsloven og serviceloven er udstukket for det sundhedsfaglige arbejdsområde, samt underbygge og formidle disse.

Selvstændigt kunne tage initiativ til samarbejde og koordination med relevante samarbejdspartnere både internt og eksternt.

KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav SYGEPLEJERSKE

Virkeområde: Formidle

Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.

Være bevidst om at opbygge relationer, og udvise nærvær i mødet med det enkelte menneske og grupper af mennesker.

Selvstændigt formidle sygepleje til borgere, kollegaer og øvrige Samarbejdspartnere.

Selvstændigt formidle den rehabiliterende tilgang, velfærdsteknologi og brug af sygeplejeklinikkerne i kommunen med det sigte, at sikre størst mulig uafhængighed for borgeren.

Være bevidst om begrebet "samskabelse" i hverdagen, for på den måde at understøtte et godt samarbejde.

Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.

KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav SYGEPLEJERSKE

Virkeområde: Udføre

Agere selvstændigt i hverdagen som "den færdige introducerede medarbejder" ved i samarbejde med andre at skabe en helhedsorienteret sygepleje.

Selvstændigt og sikkert kunne varetage den grundlæggende sygepleje.

Selvstændigt og sikkert varetage den specialiserede sygepleje, i det omfang det er relevant for borgeren.

Selvstændigt at kunne vurdere kompleksiteten og behovet for sygepleje hos den enkelte borger med udgangspunkt i dennes ønsker og ressourcer.

Være bevidst om eget selvstændige virkeområde, samt vurdere og tage ansvar for egen handling.

Bidrage til at planlægge og selvstændigt udføre relevant introduktion og uddannelse af nye kollegaer / elever / studerende.

Sikre den helhedsorienterede og sammenhængende indsats ved grundlæggende at være opsøgende og tage ansvar for, at de relevante faglige kompetencer inddrages i det tværfaglige samarbejde.

Selvstændigt holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.

Sikkert og selvstændigt anvende relevante IT-værktøjer i det daglige arbejde og den sygeplejefaglige dokumentation.

Sikkert og selvstændigt udrede, planlægge og dokumentere sygepleje i elektronisk borgerjournal.

Fagligt reflektere, diskutere, underbygge og bedømme kvaliteten af egen og andres praksis.

Selvstændigt relatere til lovgivning og bedømme hvornår og hvilke opgaver, der kan delegeres til de enkelte faggrupper, og/eller medarbejdere.

Selvstændigt vurdere om den enkelte medarbejders sundhedsfaglige kompetence opfylder kravene til den delegerede opgave, og føre tilsyn hermed.

Kritisk at kunne anvende kliniske og administrative, retningsgivende dokumenter.

Sikkert benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.

Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.

KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING / Forventninger og krav SYGEPLEJERSKE

Virkeområde: Udvikle sygeplejen

Deltage aktivt i og overskue den dynamiske udvikling ved, at tage ansvar for at medvirke til at revidere praksis, underbygge og integrere nye arbejdsopgaver og metoder ved at have fokus på kvalitetssikring af det sygeplejefaglige område.

Tage ansvar for at medvirke til at revidere praksis, underbygge og integrere nye arbejdsopgaver og metoder ved at have fokus på kvalitetssikring af det sygeplejefaglige område.

Sikkert anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor det sygeplejefaglige virksomhedsområde.

I relevant omfang selvstændigt påtage sig ansvar for egen og andres læring i hverdagen.

Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.

Bevist modtage, dele og diskutere egne og andres ideer.

Social- og sundhedsassistenter

Social og sundhedsassistenternes virksomhedsområde fremgår af Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen.

BEK. Nr. 270 af 15/03/2016 [Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen](#)

§ 1. Social- og sundhedsuddannelsen har som erhvervsuddannelse som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

1. Borger- og patientrettet sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.
2. Det social- og sundhedsfaglige myndighedsområde.
3. Personlig og praktisk hjælp og støtte til egenomsorg.
4. Professionel omsorg, pleje og sygepleje.
5. Aktivitet og rehabilitering.
6. Kommunikation, dokumentation, vejledning og instruktion.
7. Koordinering, administration og styring.

KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSASSISTENT

Virkeområde: Koordinering og administration

Redegøre for og tage medansvar i forhold til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik. Bevidst integrerer det overordnede kommunale- samt det lokale værdigrundlag i dagligdagen.

Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie, ved at have en positiv tilgang til arbejdsopgaverne.

Tage ansvar for og bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage medansvar for og italesætte egen og andres adfærd, for aktivt at bidrage til at sikre det gode arbejdsmiljø.

Redegøre for og formulere de juridiske rammer, der med baggrund i sundhedsloven og serviceloven er udstukket for det sundhedsfaglige og sociale arbejdsområde, ved at kunne relatere og integrere til den daglige praksis.

Selvstændigt at anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.

Være bevidst om at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere.

KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSASSISTENT

Virkeområde: Kommunikation

Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.

Underbygge relations skabende adfærd, hvor aktiv lytning og nærvær er bærende elementer.

Bevidst tage ansvar for at bidrage til og være aktivt engageret i det gode samarbejde.

Bevidst tage ansvar i hverdagen inden for eget kompetenceområde.

Bevidst tage del i den daglige planlægning og overlevering.

Selvstændigt formidle den rehabiliterende tilgang og mulighed for at benytte velfærdsteknologi med det sigte, at sikre borgeren størst mulig uafhængighed.

Arbejde under uforudsigeligt pres i kortere perioder.

KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSASSISTENT

Virkeområde: Sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende, aktivitet og rehabilitering, personlig og praktisk hjælp, omsorgs og sygeplejeopgaver, dokumentation.

Selvstændigt, og i samarbejde med borgeren og andre med relation til borgeren, give en helhedsorienteret indsats, som tager udgangspunkt i borgerens ønsker og ressourcer

Reflektere fagligt over egen og andres praksis, ved at relatere til den teoretiske viden og erhvervet erfaring, samt indgå i kollegial sparring.

Være opsøgende i forhold til relevant ny viden, og relatere til kendt praksis.

Selvstændigt at kunne anvende IT værktøj i relation til det daglige arbejde og dokumentation.

Selvstændigt og sikkert dokumenterer fagligt.

Med en vis selvstændighed at kunne benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.

Tage ansvar for at opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.

Selvstændigt udføre den grundlæggende sygepleje.

Efter oplæring eller delegering, selvstændigt udføre stabil kompleks sygepleje.

Selvstændigt kunne planlægge og arbejde rehabiliterende i de enkelte borgerforløb.

Selvstændigt kunne udføre en målrettet kommunikation for at sikre en helhedsorienteret indsats.

Ved delegation selvstændigt vurdere om den enkelte SSH, pædagogiske- og ufaglærte medarbejders sundhedsfaglige kompetence opfylder kravene til den delegerede opgave, og føre tilsyn hermed.

Være bevidst om at møde borgeren med en pædagogisk tilgang, og med en vis sikkerhed benytte relevante pædagogiske metoder i relationen med borgeren.

Være bevidst om eget selvstændige virkeområde, samt vurdere og tage ansvar for egen handling.

Selvstændigt og i samarbejde med andre være aktivt deltagende i at udføre relevant introduktion af og uddanne nye kollegaer / elever/ studerende.

I kritiske og/eller akutte situationer overskue situationen, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressource, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.

KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING/ Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSASSISTENT

Virkeområde: Vejledning og instruktion

Være bevidst om den løbende udvikling i organisationen, og tage ansvar for at understøtte forandringer.

Med en vis sikkerhed at kunne integrere nye arbejdsopgaver og metoder i det daglige arbejde.

Deltage aktivt i at sikre den løbende udvikling ved både, at dele og modtage egne og andres ideer.

I relevant omfang at kunne påtage sig ansvaret for egen og andres læring i hverdagen.

Tage ansvar for og bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.

Medvirke til udvikling og vurdering af de retningsgivende dokumenter, indenfor eget virkeområde.

Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.

Social- og sundhedshjælpere

Social- og sundhedshjælperens virksomhedsområde fremgår af Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen. Social og sundhedshjælperen beskrives som trin 1 i bekendtgørelsen.

BEK. Nr. 270 af 15/03/2016 [Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen](#)

§ 1. Social- og sundhedsuddannelsen har som erhvervsuddannelse som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

1. Borger- og patientrettet sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.
2. Det social- og sundhedsfaglige myndighedsområde.
3. Personlig og praktisk hjælp og støtte til egenomsorg.
4. Professionel omsorg, pleje og sygepleje.
5. Aktivitet og rehabilitering.
6. Kommunikation, dokumentation, vejledning og instruktion.
7. Koordinering, administration og styring.

Ved varetagelse af sygeplejeopgaver, vil social og sundhedshjælperen være underlagt retningslinjerne for delegation.

Det er samtidig defineret at social og sundhedshjælperens selvstændige virksomhedsområde alene omhandler de stabile ukomplekse forløb (se bilag). Øvrige forløb vil altid være i samarbejde med social og sundhedsassistent eller sygeplejerske.

KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPER

Virkeområde: Koordinering og administration

Redegøre for og tage medansvar i forhold til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik.

Bevidst integrerer det overordnede kommunale, samt det lokale værdigrundlag i dagligdagen.

Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie, ved at have en positiv tilgang til arbejdsopgaverne.

Forpligtet til at bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage medansvar for og italesætte egen og andres adfærd, for aktivt at bidrage til at sikre det gode arbejdsmiljø.

Være bevidst om kommunens gældende kvalitetsstandarder, og omsætte disse i det daglige arbejde.

Være bevidst om under hvilke lovgivningsmæssige rammer det daglige arbejde udføres.

Arbejde selvstændigt og sammen med andre efter retningsgivende dokumenter som er gældende indenfor eget virksomhedsområde

Selvstændigt og i samarbejde med andre at kunne vurdere, hvornår det er relevant at integrere tværfagligt samarbejde.

KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPER

Virkeområde: Kommunikation

Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.

Selvstændigt skabe positive relationer ved at opsøge og planlægge den gode dialog.

Med respekt for borgerens ønsker og ressourcer være medvirkende til at skabe det gode hverdagsliv.

Selvstændigt opsøge og tage ansvar for det gode samarbejde.

Være bevidst om og forpligte sig på, at både tage og give ansvar i hverdagen.

Selvstændigt og i samarbejde med andre at prioritere opgaverne i pressede situationer.

KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPER

Virkeområde: Sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse, aktivitet og rehabilitering, personlig og praktisk hjælp, omsorgs- og sygeplejeopgaver, dokumentation

Selvstændigt udføre grundlæggende personlig pleje, omsorg og praktisk bistand.

Være bevidst om og i samarbejde med den enkelte borger at planlægge den rehabiliterende indsats.

Tage ansvar for og være bevidst om at reflektere fagligt over egen og andres praksis.

Bevidst opsøge relevant ny viden inden for den grundlæggende pleje og omsorg, samt vedligeholde denne.

I samarbejde med andre at kunne udføre grundlæggende sygeplejeopgaver.

Styrke egen og andres faglighed ved at tage ansvar for det tværfaglige samarbejde.

Selvstændigt planlægge, dokumentere, og evaluere den grundlæggende pleje og omsorg i omsorgsjournalen.

Tage medansvar for at følge op på dokumenterede observationer.

Bevidst observere, reflektere og formidle ændringer i en borgers sundhedstilstand.

Selvstændigt og i samarbejde med andre at introducere og uddanne nye kollegaer/elever/studerende.

Overskue og handle struktureret i pressede situationer.

Være bevidst om beredskabsplaner, og tage ansvar for at inddrage relevante samarbejdspartnere i kritiske situationer.

KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING / Forventninger og krav SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPER

Virkeområde: Vejledning og instruktion

Tage ansvar for at deltage aktivt i forandringer, ved at udvise engagement

Tage ansvar for at sikre den løbende udvikling ved både at dele og modtage egne og andres ideer, og skabe kreative løsninger i hverdagen

Selvstændigt tage ansvar for egen læring, ved at være opsøgende og åben for ny viden

Bidrage og motivere til andres læring, ved at have en nysgerrig og engageret tilgang til ny viden

I samarbejde tage ansvar for at identificere, integrere og prioritere nye indsatsområder inden for eget virkeområde.

Medvirke til udvikling og vurdering af de retningsgivende dokumenter, indenfor eget virkeområde.

Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, og regionalt

I samarbejde med andre at kunne evaluere egen og andres praksis, for der i gennem at kvalitetssikre den løbende udvikling.

Pædagoger

Pædagogernes professionsrelevante kompetencer er beskrevet i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog.

BEK nr 211 af 06/03/2014 [Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog](#)

Kapitel 1 Formål og varighed

§ 1. Formålet med uddannelsen er, at den studerende erhverver sig professionsrelevante kompetencer, viden og færdigheder til selvstændigt og i samarbejde at udøve, udvikle og formidle udviklings-, lærings- og omsorgsopgaver i et samfundsmæssigt perspektiv.

Socialpædagogers unikke kompetence er, at møde det enkelte menneske, der hvor det er, og opbygge en relation. Den gode relation betyder, at socialpædagogen har helt særlige muligheder for at støtte den enkelte og samfundet med at inkludere og udvikle det enkelte menneskes potentiale og leve et liv med muligheder. Den socialpædagogiske kerneydelse er baseret på teoretisk viden, erfaringer og værdier.

Den socialpædagogiske kernefaglighed: [Den socialpædagogiske kernefaglighed \(sl.dk\)](#)

KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav PÆDAGOG

Virkeområde: Samarbejde og udøve i samfundsmæssigt perspektiv

Være bevidst om og redegøre for Norddjurs kommunes organisation.

Være ansvarsbevidst om MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.

Være medansvarlig for at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik i det daglige arbejde.

Formulere, relatere og efterleve både det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og for den enkelte enhed lokalt, samt omsætte disse til handlinger i hverdagen.

Med etisk bevidsthed og loyalitet være ansvarsbevidst om sin rolle både som borgerens og kommunens repræsentant.

Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage medansvar i sikring af et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.

Overskue og forstå de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for, samt underbygge og formidle disse.

Anvende og underbygge retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virksomhedsområde.

Vurdere, hvornår det er relevant at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere, og handle på det.

KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav PÆDAGOG

Virkeområde: Samarbejde

Selvstændigt kunne møde mennesket, der hvor mennesket er, ved at være anerkendende og lyttende i relationen, og signalere respekt for det enkelte menneske og grupper af mennesker.

Opbygge og underbygge ligeværdighed i relationen og i samarbejdet med borgerne.

Selvstændigt skabe en professionel relation i samarbejde med borgeren.

Skabe en relation med empati, situationsfornemmelse og handlekraft i samværet med andre mennesker.

I samarbejde med borgeren at udvikle livskvalitet med udgangspunkt i borgerens ønsker og ressourcer.

Selvstændigt og i samarbejde med andre mennesker tage ansvar for at skabe rammer for sociale fællesskaber.

At underbygge og facilitere det fælles tredje.

Have en grundholdning om at tage ansvar for egne styrker og svagheder, og kritisk diskutere disse ind i egen og andres faglighed.

Sikre det gode arbejdsmiljø ved at samarbejde kollegialt i pressede situationer i kortere perioder.

KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav PÆDAGOG

Virkeområde: Opbygge relationer og udøve omsorgsopgaver

Agere selvstændigt i hverdagen ved i samarbejde med andre at skabe en helhedsorienteret professionel pædagogisk - og sundhedsfaglig indsats.

Sikre den sammenhængende indsats ved grundlæggende at være opsøgende og tage ansvar for, at de relevante faglige kompetencer inddrages i det tværfaglige samarbejde.

Selvstændigt opbygge anerkendende professionelle relationer.

Vurdere, overskue, diskutere kompleksiteten og behovet for pædagogisk indsats hos den enkelte borger med udgangspunkt i dennes ønsker og ressourcer, i forhold til de muligheder der er.

Bevidst og pædagogisk udrede borgeren, beslutte og begrunde metoder og mål, med udgangspunkt i udviklingsmuligheder, samt evaluere/lave opfølgning.

Have en grundholdning om, at borgeren har selvbestemmelse i eget liv.

Bedømme og diskutere situationer og være tydelig i anerkendelse og grænsesætning.

Bevidst anvende og bedømme egen kommunikation, som et aktivt fagligt redskab.

Selvstændigt og i samarbejde at planlægge og gennemføre aktiviteter, der får borgeren og grupper af borgere til at opleve den pædagogiske proces meningsfuld og engagerende.

Sikkert kunne udføre relevant pædagogik i forhold til det specialområde pædagogen fungerer i.

Være bevidst om at vejlede og støtte pårørende i deres rolle.

Reflektere over, diskutere, underbygge og bedømme kvaliteten af egen og andres praksis.

Selvstændigt og sikkert anvende relevante IT værktøjer i det daglige arbejde, samt udrede, planlægge og dokumentere i elektronisk borgerjournal.

Selvstændigt formidle den pædagogiske praksis.

Selvstændigt og ansvarligt holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.

Planlægge og formidle introduktion af nye kollegaer.

Selvstændigt tage initiativ til vejledning og sparring med studerende/elever, samt nye kollegaer.

Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.

Sikkert benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.

KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING / Forventninger og krav PÆDAGOG

Virkeområde: Formidle udviklings- og læringsopgaver

Overskue, aktivt diskutere og deltage i de kontinuerlige forandringer, i det omfang det kræver for, at kunne agere i en politisk styret, dynamisk organisation.

Identificere og prioritere nye indsatsområder, og argumentere i relevante sammenhænge for at ændre strategi i forhold hertil.

Underbygge den løbende udvikling ved opmærksomhed på behovet, for at integrere nye arbejdsopgaver og metoder.

Samarbejde omkring videreudvikling af den pædagogiske praksis på det organisatoriske plan.

Selvstændigt tage ansvar for egen læring, og medansvar for andres læring i hverdagen.

Selvstændigt relatere til, formidle og underbygge retningsgivende dokumenter og relevant lovgivning.

Sikkert anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor det pædagogiske område.

Kvalificeret, engageret og ansvarfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.

Tage medansvar for en konstruktiv og kritisk tilgang til forandringer i organisation.

Omsorgs- og Pædagogmedhjælpere

Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere, samt pædagogiske assistenter.

Overenskomst Nr. 64.41 af 1. april 2011

KL Fagligt Fælles Forbund - 3F, Socialpædagogernes Landsforbund, FOA - Fag og Arbejde

§ 2. Stk. 2

Ansættelse efter overenskomsten kan først ske ved det fyldte 18. år. Bemærkning: Pædagogmedhjælpere ansættes til at bistå det pædagogiske personale med arbejde på institutionen.

[Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter \(kl.dk\)](#)

Aarhus Universitet har på FOAs foranledning gennemført en undersøgelse i forbindelse med et større forskningsprojekt på bo-tilbudsområdet. Undersøgelsen handler om omsorgsmedhjælpernes arbejde. Følgende er fra forskningsrapporten ”Den Daglige Forskel”

Omsorgs- og pædagogmedhjælperens opgaver drejer sig om:

- Den daglige omsorg
- Mulighed for kunne kommunikere på egne betingelser
- Mulighed for udfordringer efter egne ønsker
- Mulighed for, at kunne træffe egne beslutninger
- Opgaver i forhold til borgernes daglige beskæftigelse

Fra UddannelsesGuiden [Omsorgsmedhjælper \(ug.dk\)](#)

Resume

Formålet er at støtte den enkelte, så personen opnår så stor selvstændighed som muligt og at skabe en hverdag ud fra den handicappedes ønsker og behov. I alt omsorgsarbejde er det pædagogiske arbejde med beboerne vigtigt. Du skal formidle observationer fra dit arbejde til kolleger, pårørende og andre.

Du skal kende til de metoder og arbejdsformer, som pædagogerne benytter sig af, og du skal kunne forholde dig til dem og følge op på resultaterne af dette arbejde. Du skal have en viden om, hvordan konflikter bliver løst på en konstruktiv måde, så brug af magt eller tvang undgås. Du skal kende til bivirkninger af medicin, og du kan uddele medicin, der er doseret af andre. (I Socialområdet norddjurs kommune forudsætter medicinhåndtering og administration godkendt medicinkursus og introduktion lokalt)

Omsorgsmedhjælperen deltager i beboermøder, behandlingsmøder og medarbejdermøder, og du skal skriftligt kunne referere dit indtryk af beboerne og dine oplevelser med dem.

**KOMPETENCEOMRÅDE ORGANISERING / Forventninger og krav
OMSORGS- OG PÆDAGOGMEDHJÆLPER**

Virkeområde: Deltagende

Bevidst om og redegøre for Norddjurs kommunes organisation.

Være bevidst om MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.

Redegøre for lokal organisering og dennes betydning for eget virkeområde

Have viden om og tage ansvar for at bidrage til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik.

Have viden om og tage ansvar for at integrere det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og i den enkelte enhed.

Være bevidst om, at man som medarbejder repræsenterer hele Norddjurs kommune.

Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.

Tage ansvar og medvirke til et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.

Have kendskab til og forståelse for de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for.

Anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.

I samarbejde med kollegaer at vurdere behov for inddragelse af samarbejdspartnere og selvstændigt handle på det.

**KOMPETENCEOMRÅDE SOCIALT / Forventninger og krav
OMSORGS- OG PÆDAGOGMEDHJÆLPER**

Virkeområde: Deltagende og kommunikerende

Med en imødekommende og lyttende adfærd bevidst møde mennesker engageret og anerkendende.

Sætte sig i andres sted og tage udgangspunkt i det enkelte menneske.

Tage ansvar for sammen med borgeren at integrerer borgerens ønsker og ressourcer.

Tage ansvar for det gode samarbejde, såvel selvstændigt som i fællesskab.

Bevidst om at agere med en professionel tilgang.

Forpligtige sig på, både at tage og give ansvar i hverdagen.

Være bevidst om i samarbejde med kollegaer at prioritere arbejdet i kortere pressede perioder, så det gode arbejdsmiljø bevares og opgaverne bliver løst.

**KOMPETENCEOMRÅDE FAGLIGT / Forventninger og krav
OMSORGS- OG PÆDAGOGMEDHJÆLPER**

Virkeområde: Bistå og støtte ved omsorgs- og pædagog opgaver

Have en grundholdning om, at borger har selvbestemmelse i eget liv.
Bidrage til at borgeren reelt oplever relevant selvbestemmelse i eget liv.
Tage ansvar for at motivere borger til at udvikle og/eller vedligeholde egne ressourcer.
Med en vis sikkerhed at kunne anvende relevant fagsprog mundtligt og skriftligt.
Være bevidst om individuelt at tilpasse krav og ressourcer til hinanden og situationen.
Ud fra observationer være i stand til at inddrage relevante samarbejdspartnere.
Engageret refleksion over egen og andres praksis.
Opsøge relevant ny viden og redegøre for eventuel anvendelse i praksis.
Fortrolig med anvendelsen af IT-værktøj i det daglige arbejde i forhold til planlægning og dokumentation, samt kommunikation.
Medvirke til at introducere og uddanne nye kollegaer / elever / studerende.
Selvstændigt og bevidst opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.
Bevare overblikket og agere struktureret i pressede og akutte situationer.
Redegøre for beredskabsplaner og selvstændigt agere i kritiske situationer.

**KOMPETENCEOMRÅDE UDVIKLING / Forventninger og krav
OMSORGS- OG PÆDAGOGMEDHJÆLPER**

Virkeområde: Formidling

Bidrage positivt i de kontinuertlige forandringer, der er i en dynamisk organisation.
Engagere sig i den løbende udvikling, samt dele og modtage egne og andres ideer og erfaringer.
Selvstændigt tage ansvar for egen læring, ved at være opsøgende og åben for ny viden.
Engagere sig i den løbende udvikling ved at integrere nye arbejdsopgaver og metoder.
Tage medansvar for vidensdeling i den daglige praksis.
Bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.
Aktivt deltage i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt og regionalt.

Bilag

Begrebsafklaring

Kvalifikation

Kvalifikationer er den viden og kunnen, som formel uddannelse kan give, eller i en endnu snævrere betydning en beføjelse eller myndighed, som er knyttet til en bestemt uddannelse. Med kunnen forstås både den teori og praksis, som skal beherskes. Kvalifikationer kan bestemmes generelt og er ikke nødvendigvis personbundne. Kvalifikationen kan først betegnes som en kompetence når denne kan omsættes til rationel handling i den rette kontekst.

Kompetence

Kompetence er den enkeltes evne til at bruge sine evner/ kvalifikationer i en konkret arbejdsmæssig sammenhæng. Kompetence er derfor personbunden og kontekstafhængig.

Kompetenceprofil

Er et systematisk opdelt redskab der tydeliggør hvilke krav og forventninger der er til den enkelte medarbejder. Der opdeles i en generel del hvor udgangspunktet er de grundlæggende værdier i organisationen, og en fagspecifik del hvor udgangspunktet er behovet for indsatser i hverdagen.

Kompetenceudredning

Er en systematisk gennemgang af en gruppes eller den enkeltes kompetencer holdt op imod profilen.

kompetenceplan

Er en konkret aftale med udgangspunkt i kompetenceudredningen, indgået mellem leder og medarbejder om hvilke kvalifikationer der er nødvendige at tilegne sig for at leve op til kompetenceprofilen

Kompetenceudvikling

er betegnelsen for den fortløbende systematiske proces der sker i en organisation eller hos den enkelte. En proces som skal indeholder mål, handling og evaluering.

Sygeplejeniveauer

Stabilt ukomplekst - grundlæggende pleje

Borgere i stabile forløb med behov for hjælp til opretholdelse af normal daglig livsførelse som borgeren selv ville have varetaget hvis muligt.

Forudsigelige, enkle og afklarede sygeplejefaglige problemstillinger/forløb og relevante handlinger.

Planlagte opgaver.

(SSH, omsorgsmedhjælpere, pædagoger o.lign.)

Stabilt komplekst - grundlæggende sygepleje

Borgere i stabile komplekse forløb med kendte og forudsigelige sygeplejefaglige problemstillinger.

Afklaret ift. sygeplejefaglige problemstillinger/forløb og relevante handlinger

Både planlagte og akutte opgaver med mulighed for sparring af relevant sundhedsautoriseret medarbejder

(SSA og pædagogiskmedarbejder, som har fået delegeret konkret opgave til konkret borger)

Ustabilt komplekst

Borgere i ustabile komplekse forløb med uforudsigelige sygeplejefaglige problemstillinger.

Borgere i sammensatte ustabile forløb med meget komplekse sygeplejefaglige problemstillinger.

Uafklaret ift. sygeplejefaglige problemstillinger og relevante handlinger.

Både planlagte og akutte opgaver.

(Sygeplejersker)